

BYVOEG VAN BYKOMENDE MAATSKAPPYE

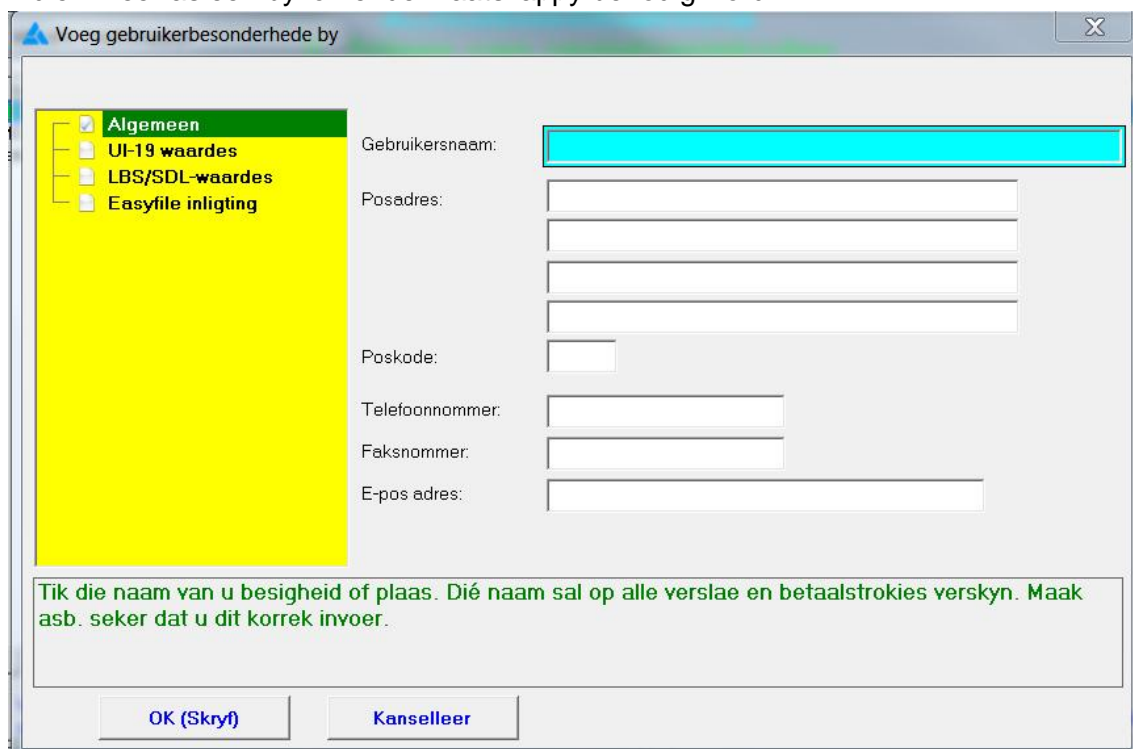
Die AfriKlok sagteware word gelisensieer vir een hoofverbruiker, maar indien verwerkings op dieselfde rekenaar gedoen word, kan bykomende maatskappye sonder addisionele koste gelaai word.

Om dit te doen, volg die volgende stappe:

1. Klik op die Hoofskerm op: Tabele.
2. No. 1 - ALGEMEEN in die geel blok sal in groen vertoon word.
3. Kies uit die opsies aan die regterkant in pienk/blou: Bykomende Maatskappye:



4. 'n Lys van bestaande maatskappye word vertoon.
5. Klik op: "Voeg By".
6. Voltooi al die velde soos benodig, en klik onder op: OK (Skryf). Herhaal die proses indien meer as een bykomende maatskappy benodig word:

The image shows a dialog box titled 'Voeg gebruikerbesonderhede by'. On the left, there is a tree view with four items: 'Algemeen' (highlighted in green), 'UI-19 waardes' (highlighted in yellow), 'LBS/SDL-waardes' (highlighted in yellow), and 'Easyfile inligting' (highlighted in yellow). On the right, there are several input fields: 'Gebruikersnaam:' (highlighted in cyan), 'Posadres:' (three stacked text boxes), 'Poskode:' (one text box), 'Telefoonnummer:' (one text box), 'Faksnommer:' (one text box), and 'E-pos adres:' (one text box). At the bottom, there are two buttons: 'OK (Skryf)' and 'Kanselleer'. A green text box at the bottom contains the instruction: 'Tik die naam van u besigheid of plaas. Dié naam sal op alle verslae en betaalstrookies verskyn. Maak asb. seker dat u dit korrek invoer.'

7. Verwerkings kan afsonderlik vir elke maatskappy gedoen word - byvoorbeeld, met die trek van verslae sal daar 'n ekstra keuse vir Een/Alle maatskappye op die skerm verskyn.